

KẾ HOẠCH
Tổ chức Phiên giao dịch việc làm trực tuyến
cho người thất nghiệp năm 2020

Nhằm nâng cao hiệu quả kết nối việc làm giữa người tìm việc và nhà tuyển dụng trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin vào phỏng vấn trực tuyến; đồng thời tăng cường phối hợp giữa các trung tâm dịch vụ việc làm ở Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận để hỗ trợ việc làm cho người lao động trong khu vực;

Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Cần Thơ (sau đây gọi là Trung tâm Cần Thơ) xây dựng kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch việc làm trực tuyến cho người thất nghiệp khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận năm 2020 (sau đây gọi là Phiên giao dịch trực tuyến), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tăng cường các phương thức thực hiện hoạt động giao dịch việc làm.
- Giúp cho người lao động và doanh nghiệp các tỉnh, thành phố ở Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận tiết kiệm chi phí, rút ngắn thời gian tìm kiếm việc làm và tuyển dụng lao động.

2. Mục tiêu:

- Thu hút 100 doanh nghiệp tham gia tuyển dụng, trong đó có ít nhất 10 doanh nghiệp tham gia tuyển dụng lao động trực tuyến.
- Thu hút khoảng 200 lao động ở khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận đến tìm kiếm việc làm trong đó có ít nhất 100 lao động được phỏng vấn trực tuyến.

3. Yêu cầu:

- Huy động 100% Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh, thành phố trong khu vực Đồng bằng sông Cửu Long tham gia.
- Phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các Trung tâm Dịch vụ việc làm ở Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Thời gian, địa điểm tổ chức:

- Thời gian: thực hiện trong Quý III và Quý IV năm 2020. Mỗi quý/01 đợt, bắt đầu từ 08 giờ 00 đến 12 giờ 00 cùng ngày.

- Địa điểm: tổ chức đồng thời tại trụ sở các Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh/thành phố ở khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận.

2. Thành phần tham dự:

a) Chủ trì:

Lãnh đạo các Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận.

b) Mời tham dự:

- Các doanh nghiệp, đơn vị, tổ chức và cá nhân có nhu cầu tuyển dụng lao động trực tuyến và trực tiếp tại Phiên giao dịch việc làm trực tuyến.

- Các cơ sở đào tạo có nhu cầu thông tin, quảng bá và tuyển sinh tại Phiên giao dịch việc làm trực tuyến.

- Người lao động có nhu cầu tư vấn nghề nghiệp, việc làm, tìm kiếm cơ hội học nghề, học kỹ năng nghề hay tìm kiếm cơ hội việc làm thích hợp tại Phiên giao dịch việc làm trực tuyến.

3. Nội dung hoạt động:

- Thông tin các cơ hội học nghề đang tuyển sinh và cơ hội việc làm cần tuyển dụng nhân lực.

- Hướng dẫn đăng ký tìm việc làm và tiếp xúc với nhà tuyển dụng qua mạng Internet và các Website “Người tìm việc - Việc tìm người” do Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận quản lý.

- Tổ chức giao dịch việc làm trực tiếp và trực tuyến giữa người tìm việc và nhà tuyển dụng.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận tổ chức phiên giao dịch việc làm trực tuyến cho người thất nghiệp nhằm tư vấn, giới thiệu việc làm cho người đang hưởng trợ cấp thất nghiệp; làm cầu nối giữa nhà tuyển dụng và người có nhu cầu tìm việc các tỉnh, thành phố khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận góp phần giải quyết việc làm và nhanh chóng đưa người đang hưởng trợ cấp thất nghiệp trở lại thị trường lao động.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Tổ chức, chỉ đạo thực hiện:

a) Phiên giao dịch việc làm trực tuyến này sẽ do các Trung tâm Dịch vụ việc làm ở Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận thống nhất chương trình và đồng tổ chức.

b) Trung tâm Cần Thơ chịu trách nhiệm làm đầu mối triển khai, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này.

Tại Trung tâm Cần Thơ, do ông Nguyễn Văn Toàn, Giám đốc Trung tâm trực tiếp điều hành và đánh giá hoạt động của các Phiên giao dịch trực tuyến này; đồng thời chủ trì xử lý vấn đề, vướng mắc, phát sinh (liên hệ theo hộp thư điện tử ngvantoan@cantho.gov.vn hay bằng điện thoại di động số 0939866750).

2. Thông tin, tuyên truyền:

a) Thông tin trên website của các Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận về thời gian, địa điểm và nội dung hoạt động Phiên giao dịch việc làm trực tuyến.

b) Thông tin, tuyên truyền thông qua các kênh thông tin do các Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận quản lý, sử dụng.

c) Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cấp huyện ở các tỉnh, thành phố trong khu vực để thông tin đến người lao động và doanh nghiệp.

d) Thông tin, tuyên truyền bằng các hình thức theo thỏa thuận giữa các Trung tâm Dịch vụ việc làm.

3. Quy trình phối hợp:

3.1. Các bước thực hiện:

- Các Trung tâm Dịch vụ việc làm tiếp nhận thông tin tuyển dụng, tìm việc của doanh nghiệp và người lao động (theo mẫu đăng ký đính kèm).

- Phân loại vị trí tuyển dụng, người lao động gửi về Trung tâm Cần Thơ định kỳ vào 16 giờ 00 hàng ngày của các ngày trong tuần làm việc trước ngày diễn ra Phiên giao dịch trực tuyến.

- Trung tâm Cần Thơ tiếp nhận và kết nối việc làm sơ bộ gửi các Trung tâm Dịch vụ việc làm cùng tham gia.

- Các Trung tâm Dịch vụ việc làm liên hệ, sắp xếp và hướng dẫn doanh nghiệp, người lao động tham dự phỏng vấn trực tiếp, trực tuyến.

- Các Trung tâm Dịch vụ việc làm thực hiện Phiên giao dịch trực tuyến khu vực Đồng bằng Sông Cửu Long năm 2020.

- Các Trung tâm Dịch vụ việc làm thống kê kết quả phỏng vấn và gửi về Trung tâm Cần Thơ.

- Trung tâm Cần Thơ chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả Phiên giao dịch trực tuyến cho các cơ quan cấp trên và các đơn vị tham gia.

3.2. Trung tâm Cần Thơ chịu trách nhiệm tổ chức triển khai quy trình phối hợp cho viên chức, người lao động của các Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố được phân công thực hiện Phiên giao dịch trực tuyến.

3.3. Các Trung tâm dịch vụ việc làm mỗi tỉnh, thành phố cử 02 viên chức, người lao động (gồm 01 lãnh đạo phòng phụ trách hoạt động giao dịch việc làm và 01 chuyên viên phụ trách kỹ thuật) tham gia tập huấn do Trung tâm Cần Thơ tổ

chức về quy trình, nội dung phối hợp chung, sử dụng đường truyền và các kỹ năng cần thiết phục vụ Phiên giao dịch trực tuyến.

4. Tiếp nhận đăng ký và tổng hợp danh sách tham gia:

4.1. Các Trung tâm dịch vụ việc làm phân công viên chức, người lao động chịu trách nhiệm và tiếp nhận, tổng hợp đăng ký tham dự của người tìm việc và doanh nghiệp ở địa phương mình, chuyển danh sách đã tổng hợp về Trung tâm Cần Thơ vào các ngày trong tuần làm việc liền trước ngày tổ chức Phiên giao dịch trực tuyến.

4.2. Trung tâm Cần Thơ phân công viên chức, người lao động hỗ trợ các Trung tâm Dịch vụ việc làm khác ở Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh, thành phố lân cận như sau:

a. Chịu trách nhiệm liên hệ gửi thư mời các Trung tâm tham dự Hội nghị các Trung tâm dịch vụ việc làm trong khu vực; là đầu mối tiếp nhận danh sách người lao động và doanh nghiệp tham gia Phiên giao dịch trực tuyến:

Tên của viên chức, người lao động	Số điện thoại di động	Hộp thư điện tử	Địa bàn phân công
Ngô Thiên Trang	0919126693	thientrang@cantho.gov.vn	Trà Vinh, Vĩnh Long
Đỗ Văn Thuần	0939597349	dovanthuan@cantho.gov.vn	Hậu Giang, Sóc Trăng, Cần Thơ
Trần Thị Thủy	0917051537	tt.thuy@cantho.gov.vn	Cà Mau, An Giang
Trần Anh Tú	0939639638	trananhtu@cantho.gov.vn	Tiền Giang, Đồng Tháp
Tô Kim Hà	0907929576	tkha@cantho.gov.vn	Bạc Liêu, Long An
Trần Thị Thu Thảo	0913701745	ttthuthao@cantho.gov.vn	Bến Tre, Kiên Giang

b. Đầu mối hỗ trợ kỹ thuật về phần mềm Mega Vmeeting đến các trung tâm thuộc tỉnh, thành phố trong khu vực:

Tên của viên chức, người lao động	Số điện thoại di động	Hộp thư điện tử	Địa bàn phân công
Phan Thị Thùy Linh	0918705312	ptthuylinh@cantho.gov.vn	Cần Thơ và

Tên của viên chức, người lao động	Số điện thoại di động	Hộp thư điện tử	Địa bàn phân công
			hỗ trợ chung
Trần Quốc Toàn	0913552457	tquoctoan@cantho.gov.vn	Hậu Giang, Sóc Trăng, Long An
Mai Lê Đặng Minh Tú	0943492683	mldmtu@cantho.gov.vn	Bến Tre, Kiên Giang, Vĩnh Long
Tôn Tô Bảo Ngân	0964578813	ttbaongan@cantho.gov.vn	Tiền Giang, Đồng Tháp, Trà Vinh
Nguyễn Minh Tiến	0399009996	minhtien@cantho.gov.vn	Cà Mau, An Giang, Bạc Liêu

5. Kết nối việc làm:

5.1. Căn cứ trên danh sách người lao động và doanh nghiệp tuyển dụng đã được tổng hợp từ các tỉnh trong khu vực, các trung tâm tiến hành thực hiện kết nối việc làm và sắp xếp lịch tiếp xúc, phỏng vấn trực tuyến cho người lao động và doanh nghiệp tuyển dụng.

5.2. Các Trung tâm Dịch vụ việc làm tổ chức liên hệ, sắp xếp và hướng dẫn doanh nghiệp, người lao động tham dự phỏng vấn trực tiếp, trực tuyến tại Phiên giao dịch trực tuyến này.

5.3. Các Trung tâm Dịch vụ việc làm thống kê kết quả phỏng vấn và gửi về Trung tâm Cần Thơ chậm nhất 02 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức Phiên giao dịch trực tuyến.

5.4 Trung tâm Cần Thơ cập nhật, thống kê và báo cáo kết quả tuyển dụng của Phiên giao dịch việc làm và gửi báo cáo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan sau 05 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức Phiên giao dịch trực tuyến.

6. Trang thiết bị và phần mềm thực hiện:

6.1. Để đảm bảo thực hiện tốt Phiên giao dịch việc làm trực tuyến, đề nghị mỗi Trung tâm Dịch vụ việc làm tự bố trí tại đơn vị mình ít nhất 04 bộ trang thiết bị phục vụ bao gồm: máy tính nối mạng internet, webcam, headphone, 01 máy scan (scan phiếu đăng ký tìm việc, đăng ký tuyển dụng...); đồng thời bố trí chuyên viên kỹ thuật vận hành trang thiết bị, đường truyền internet hoạt động tốt (30Mb trở lên).

6.2. Các trung tâm dịch vụ việc làm sẽ sử dụng phần mềm Mega Vmeeting để thực hiện phỏng vấn trực tuyến giữa nhà tuyển dụng và người lao động ở các tỉnh, thành phố.

7. Kinh phí đảm bảo:

7.1. Các Trung tâm Dịch vụ việc làm tự cân đối và lồng ghép các nguồn kinh phí được quản lý, sử dụng để thực hiện Phiên giao dịch trực tuyến này.

7.2. Đề nghị các Trung tâm Dịch vụ việc làm chủ động vận động các doanh nghiệp, đơn vị tài trợ bằng hiện vật, dịch vụ cho Phiên giao dịch trực tuyến này.

8. Lịch trình thực hiện:

STT	Nội dung hoạt động	Thực hiện	Thời hạn
1	Dự thảo Kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch trực tuyến	Trung tâm Cần Thơ	7/2020
2	Hợp Thống nhất các nội dung cần thực hiện tại các Phiên Giao dịch việc làm trực tuyến của các Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố khu vực Đồng bằng sông Cửu Long và các tỉnh lân cận năm 2020.	Lãnh đạo các trung tâm dịch vụ việc làm khu vực Đồng bằng sông Cửu Long	16/7/2020 và 17/7/2020
3	Tập huấn phần mềm phỏng vấn trực tuyến Mega Vmeeting và triển khai quy trình thực hiện cho viên chức các Trung tâm Dịch vụ việc làm chịu trách nhiệm thực hiện Phiên giao dịch trực tuyến	Viên chức, người lao động Trung tâm dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố ở Đồng bằng sông Cửu Long	16/7/2020
4	Tiếp nhận đăng ký tham gia Phiên giao dịch trực tuyến của người lao động và doanh nghiệp	Viên chức, người lao động được phân công thực hiện ở Mục 3	Theo mỗi đợt
5	Tổng hợp danh sách người lao động và doanh nghiệp tham dự và gửi về Trung tâm Cần Thơ để tổng hợp và thực hiện kết nối việc làm, sắp xếp lịch phỏng vấn trực tuyến	Các viên chức, người lao động được phân công thực hiện ở Mục 3	Trước mỗi đợt 05 ngày
6	Thực hiện Phiên giao dịch trực tuyến tại các tỉnh, thành phố khu vực Đồng bằng Sông Cửu Long năm 2020	Trung tâm dịch vụ việc làm các tỉnh, thành phố ở Đồng bằng sông Cửu Long	Quý III và Quý IV
7	Các trung tâm thống kê kết quả	Các viên chức, người	Chậm nhất 02

STT	Nội dung hoạt động	Thực hiện	Thời hạn
	phỏng vấn và gửi về Trung tâm Cần Thơ	lao động được phân công thực hiện ở Mục 3	ngày làm việc sau mỗi đợt
8	Cập nhật, thống kê và báo cáo kết quả tuyển dụng	Trung tâm Cần Thơ	Chậm nhất 05 ngày làm việc sau mỗi đợt

Trên đây là kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch việc làm trực tuyến cho người thất nghiệp khu vực Đồng bằng Sông Cửu Long năm 2020. Kính đề nghị lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh phối hợp thực hiện các nội dung hoạt động nêu trong Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB và XH TP. Cần Thơ “Để báo cáo”;
- Các Trung tâm DVVL tỉnh KV ĐBSCL và các tỉnh, thành phố lân cận;
- Lãnh đạo TT Cần Thơ;
- Lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc TT cần Thơ;
- Lưu: VT, TTLĐ. (THTU)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Toàn